



UAT

Manual de usuario

SIIAA | Sistema Integral de Información
Académica Administrativa

Registro de Fechas de Examen.

El registro de las fechas de exámenes permitirá al profesor titular de la materia, evaluar a sus alumnos.



NOTA: En el momento en que el profesor titular intente evaluar la materia y no cuente con fechas de exámenes, el sistema no le permitirá calificar a sus alumnos.

PASO 1: Una vez que se ha ingresado al sistema, se posiciona en el módulo “Administración de Profesores” y de un clic a la opción “Registro de fechas de examen” (Figura 1.1).



Figura 1.1



UAT

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD

PASO 2: Una vez dentro de la opción “**Registro de Fechas de Exámenes**”, seleccione los parámetros necesarios (*Nivel, Campus, DES/Facultad, Programa académico y Ciclo Escolar*) para que se cargue la información correspondiente (Figura 1.2).

Inicio **Registro de Fechas de Examen**

REGISTRO DE FECHAS DE EXÁMENES

Nivel: LICENCIATURA ▼

Campus: TAMPICO (1) ▼

DES (UAM/Facultad/Escuela): FACULTAD DE MEDICINA DE TAMPICO "DR. ALBERTO ROMO CAE" ▼

Programa Académico: ESPECIALIDAD EN MEDICINA DEL TRABAJO Y AMBIENTAL - GEN ▼

Ciclo escolar: 2018 - 3 OTOÑO ▼

Imprimir

Figura 1.2

PASO 3: A continuación se mostrarán los criterios de búsqueda que puede seleccionar (Figura 1.3):

- Todos los grupos del programa académico: con esta opción encontrarás los grupos del programa académico seleccionado.
- Por asignatura: Hace una búsqueda de todos los grupos dependiendo de la clave o nombre de la asignatura para el plan de estudio y ciclo seleccionado.
- Por profesor: Hace una búsqueda de los grupos asignados dependiendo del nombre o número de empleado del profesor para el plan de estudio y ciclo correspondiente.
- Por espacio físico: Hace una búsqueda de los grupos creados dependiendo del espacio físico seleccionado para el plan de estudio y el ciclo correspondiente.
- Por período: Hace una búsqueda de los grupos creados dependiendo del periodo y del plan de estudios y ciclo seleccionado.

Cuando haya definido el tipo de búsqueda, de un clic en el botón , para que el sistema arroje la información requerida.

Búsqueda de grupos

Todos los Grupos del Programa Académico
 Por Asignatura
 Por Profesor
 Por Espacio Físico
 Por Período

Clave: Nombre:
 Número: Nombre: Paterno: Materno:
 Aula: --
 Período: 1

Figura 1.3

PASO 4: Después de realizar la búsqueda deseada, aparecerán los datos en la parte inferior de las opciones de búsqueda. A continuación podrá seleccionar la asignatura la cual se desea registrarle la fecha de examen, como se puede observar en la figura 1.4. Esto lo logrará dando un clic en el ícono “seleccionar” .

Todos los Grupos del Programa Académico
 Por Asignatura
 Por Profesor
 Por Espacio Físico
 Por Período

Clave: Nombre:
 Número: Nombre: Paterno: Materno:
 Aula: --
 Período: 1

Geo	Lugar	Asignatura	Profesor	Cupo	Turno	P.
	A	A-02 (M.SA.35.051) AGRONEGOCIOS (OPTATIVA)	GARCIA MOLAR RODOLFO	20	MATUTINO	5
	A	A-02 (M.CA15.001) BIOTECNOLOGIA	POOT POOT WILBERTH ALFREDO	20	MATUTINO	6

Figura 1.4

Una vez seleccionada la *materia/grupo*, se procederá a agregar las fechas correspondientes para los exámenes, según como el profesor lo desee. Para escoger la fecha del examen se da un clic en el botón , y se desplegará el calendario para seleccionar la fecha de los exámenes ordinarios y extraordinarios. (Figura 1.5).

Inicio Registro de Fechas de Examen ✕

REGISTRO DE FECHAS DE EXÁMENES

Nivel:

Campus:

DES (UAM/Facultad/Escuela):

Programa Académico:

Ciclo escolar:



Asignatura:	(M.SA35.051) AGRONEGOCIOS (OPTATIVA)	Horas AC:	4	Horas TI:	2
Profesor:	203519 - GARCIA MOLAR RODOLFO	Hrs Autorizadas:	0	Hrs Máximas:	40
Grupo:	A	Lugar:	A-02	Cupo:	20
		Turno:	MATUTINO	Hrs Asignadas:	0

Exámenes	Fecha	Hora Inicio	Hora Final	Espacio físico		
				Edificio	Tipo de espacio físico	Aula
Ex.Ordinario A	02/10/2018 	18:00	19:00	A	AULAS	02
Ex.Ordinario B				A	AULAS	02
Ex.ExtraOrdinario A				A	AULAS	02
Ex.ExtraOrdinario B		18:00	19:00	A	AULAS	02

 

Figura 1.5

PASO 5: Cuando haya seleccionado las fechas de los exámenes ordinarios como extraordinarios, se da un clic en el botón .